

Umowa nr 1/LO.4.2019

W dniu r. w Więcborku, pomiędzy:

Liceum Ogólnokształcącym im. Janusza Korczaka w Więcborku

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

1. Annę Skiba – dyrektora szkoły

z jednej strony, a

..... zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Wykonawcą**,
mającym siedzibę w reprezentowaną przez:

1.

Zamawiającemu przyznano środki w ramach projektu pn.:

„Przyszłość w naszych rękach”, o numerze RPKP.10.02.02-04-0048/18, realizowanego w ramach Osi priorytetowej 10. Innowacja edukacyjna, Działania 10.2 Kształcenie ogólne i zawodowe, Poddziałania 10.2.2 Kształcenie ogólne, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie: dostawa materiałów dydaktycznych dla ucznia na zajęcia w postaci kompletu: podręcznik lub zbiorów zadań, ćwiczeń, słownik itp. dla szkół ponadgimnazjalnych zgodnie ze złożoną ofertą w zapytaniu ofertowym nr LO.4.2019

§2

1. Integralnym składnikiem niniejszej umowy jest oferta cenowa i zapytanie ofertowe na dostawę materiałów dydaktycznych.
2. Dostawa materiałów dydaktycznych będzie zgodna z załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego.

§3

Dostawa zrealizowana będzie do 25 listopada 2019 r.

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć powyższe materiały dydaktyczne do siedziby Zamawiającego, przy wykorzystaniu własnych środków transportu i na własny koszt.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia materiałów dydaktycznych fabrycznie nowych i nie używanych.

§ 5

1. Strony ustalają, że za dostarczony przedmiot umowy Zamawiający zapłaci wynagrodzenie brutto ustalone na podstawie ceny zawartej w ofercie Wykonawcy w wysokości(słownie: zł) i jest to wynagrodzenie stałe i nie będzie podwyższone.
2. Płatność wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni po wykonaniu całości zamówienia i otrzymaniu faktury oraz otrzymaniu środków finansowych na realizację projektu w ramach programu pn. „Przyszłość w naszych rękach”, o numerze RPKP.10.02.02-04-0048/18
3. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć wykaz dostarczonych pozycji.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury za dostarczone pozycje biorąc pod uwagę ich kolejność w zał. nr 1 zapytania ofertowego.
5. Faktura nie może być wystawiona przed datą odbioru całości przedmiotu umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca dostarczył pozycje nie wymienione w wykazie, o którym mowa w §2 pkt.2 umowy oraz w ilości niezgodnej z tym ostatnim Zamawiający odmówi dokonania odbioru książek i wezwie Wykonawcę do dostarczenia ich zgodnie z wykazem (zał. nr 1 zapytania ofertowego).
7. Faktura powinny zostać wystawiona w następujący sposób :

Nabywca: Powiat Sępoleński, ul. Kościuszki 11, 89-400 Sępólno Krajeńskie
NIP 561-13-27-106

Odbiorca: Liceum Ogólnokształcące im Janusza Korczaka w Więcborku,
ul. Poczтовая 14 a, 89-410 Więcbork

§ 6

1. Reklamacje dotyczące wad jakościowych książek Zamawiający zgłasza Wykonawcy w terminie 7 dni od dnia ich dostawy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
2. Wymiana wadliwych egzemplarzy książek na egzemplarze wolne od wad nastąpi w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji przez Wykonawcę.

§ 7

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 2.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za nieterminowe wykonanie określonego w niniejszej umowie przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot odbioru, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 2.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zwłokę w zapłacie faktury odsetki ustawowe.
3. Strony zastrzegają sobie prawo odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
4. Zasady ustalania odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony opierać będą o przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8

W części nie uregulowanej niniejszą umową mają zastosowanie przepisy zawarte w Kodeksie Cywilnym.

§9

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
2. Wykonawca nie ma prawa, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, przelać na osoby trzecie jakichkolwiek uprawnień wynikających z niniejszej umowy.

§ 10

Ewentualne spory strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądów właściwych dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty: oferta i zapytanie ofertowe wraz z załącznikami.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

Dostawca

Zamawiający